



Fiche préparatoire de l'intervenant scolaire

sema!ne des entrepreneurs

à l'école
ou à distance!

Du 9 au 20 novembre 2020, des milliers de jeunes du primaire à l'université rencontreront un entrepreneur. Au programme, une foule de conférences, animées bénévolement par des centaines d'entrepreneurs passionnés partout au Québec! Une activité qui rejoint la Journée nationale de la culture entrepreneuriale et la Semaine mondiale de l'entrepreneuriat.

La Semaine des entrepreneurs à l'école est une activité mobilisatrice pour :

- > Sensibiliser vos jeunes à l'esprit d'entreprendre
- > Rencontrer des entrepreneurs de votre milieu
- > Encourager les jeunes à croire en eux et à passer de l'idée à l'action!

Cette fiche préparatoire vous aidera
à préparer la conférence.

[osentreprendre.quebec](https://www.osentreprendre.quebec)
[#entrepreneurecole](https://twitter.com/entrepreneurecole) | [#moijosentreprendre](https://twitter.com/moijosentreprendre)

Fiche préparatoire de l'intervenant scolaire



Une formule souple

Le format de la Semaine des entrepreneurs à l'école consiste généralement en une conférence de 45 minutes en classe ou à distance par un entrepreneur bénévole. Certains milieux en profitent pour initier un projet de plus grande envergure en organisant, par exemple, un panel avec trois entrepreneurs. La formule est souple dans la mesure où elle permet l'échange entre un entrepreneur et des jeunes.

La Semaine des entrepreneurs à l'école touche chaque automne des milliers de jeunes dans les 17 régions du Québec.

Bien se préparer pour une expérience réussie

Partie 1 - Avant la conférence de l'entrepreneur

La Semaine des entrepreneurs à l'école est une activité de sensibilisation, premier levier de l'Éducation à l'esprit d'entreprendre à l'école, qui soutient le développement de la culture entrepreneuriale des jeunes, en plus de les encourager à réaliser leur propre projet. Préparer l'expérience de vos élèves ou étudiants maximise l'impact que la conférence aura sur eux.

A Planifier la logistique de l'activité

- Prendre connaissance des informations envoyées par la personne responsable :
 - > Valider l'exactitude des détails logistiques (type d'installation, nombre de jeunes, niveau scolaire, intérêts, etc.) et, au besoin, informer la personne responsable de toute modification à apporter.
 - > Si la conférence se déroule à l'école, confirmer l'heure d'arrivée, le point de rencontre, les modalités de stationnement et un numéro de téléphone pour vous joindre le jour même au besoin.
 - > Si la conférences se déroule à distance, prendre connaissance du document d'accompagnement *Participer à une conférence à distance*. Prévoir également caméra et microphone.
- Finaliser le concept détaillé de l'activité (implication des jeunes et découpage du temps) et en informer l'entrepreneur.
- Identifier et répartir les tâches (installation des lieux, accueil de l'entrepreneur, animation d'une période de questions, etc.).
- Si requis, confirmer les besoins techniques et informatiques de l'entrepreneur (écran, projecteur, micro, etc.).
- Si requis, faire la réservation de matériel (table, chaise, écran, projecteur, micro, etc.).

B Intégrer l'activité dans votre programmation

- Pour une conférence en personne, personnaliser le gabarit officiel de présentation avec les informations de votre établissement, le nom de l'entrepreneur, le comité organisateur s'il y a lieu, etc. de manière à créer de l'appartenance.
- Utiliser le logo de l'activité pour développer vos propres outils, programmes, etc.



Astuce : Puisque le support visuel dynamise l'activité et contribue à l'implication des jeunes, n'hésitez pas à télécharger le matériel numérique en ligne sur osentreprendre.quebec. À noter que toute projection doit se faire obligatoirement sur la base du gabarit officiel de présentation personnalisable fourni, et que le logo de l'activité ne peut être altéré (couleur, forme, etc.). Pour une conférence à distance, aucun support visuel ne sera projeté afin de mettre l'accent sur les interactions humaines entre l'entrepreneur et les jeunes.

Fiche préparatoire de l'intervenant scolaire



C Optimiser l'expérience des jeunes

- Réaliser une ou plusieurs activités préparatoires, par exemple :
 - > Demander aux jeunes de faire une courte recherche sur l'entrepreneur et son entreprise.
 - > Leur faire préparer des questions qu'ils pourront adresser à l'entrepreneur lors de la période prévue à cette fin.
 - > Avec les jeunes, rédiger un texte de présentation de l'invité, de son entreprise, et choisir un présentateur officiel.
 - > Réaliser avec les jeunes une courte vidéo à transmettre à l'entrepreneur sur les raisons qui les motivent à le rencontrer, ou encore sur les projets qui ont déjà été réalisés dans votre établissement.
- Explorer avec les jeunes la définition d'un projet entrepreneurial pour qu'ils soient en mesure de la comprendre. Les inviter à repérer les initiatives de cette nature dans leur école. Leur proposer d'identifier certains besoins qui pourraient être répondus par de nouvelles initiatives.



Astuce : Un entrepreneur est avant tout une personne qui se lance dans une aventure en lien avec ses valeurs et une passion. Inviter les jeunes à lui poser des questions sur ses valeurs, son caractère, sa famille, ses loisirs, sa vie personnelle, ses défis personnels, etc. contribue à démystifier l'entrepreneuriat et à apercevoir sa grande diversité.

Partie 2 - Le jour de la conférence

Garder en tête que l'entrepreneur est un intervenant bénévole qui souhaite faire une différence dans sa communauté et partager sa passion. Il n'est pas nécessairement un conférencier et il s'adresse peut-être pour la première fois à un groupe de jeunes.

A La veille ou le jour même avant la conférence

- Installer le matériel audiovisuel, si requis, et faire quelques tests pour en valider le bon fonctionnement.
- Être prêt à accueillir l'entrepreneur à la porte d'entrée du bâtiment avant l'heure convenue s'il s'agit d'une conférence en personne. Se connecter 5 minutes à l'avance pour une conférence à distance.
- Revenir avec l'entrepreneur sur l'objectif de la conférence et répondre aux dernières questions qu'il pourrait avoir sur la classe, les intérêts et l'âge des jeunes.

B Pendant la conférence

- Présenter ou faire présenter l'entrepreneur aux jeunes avec une introduction déjà préparée.
- Rester présent en tout temps pour encadrer le bon déroulement, s'assurer du respect de l'horaire et signifier votre reconnaissance à cet entrepreneur bénévole.
- Au besoin, animer ou intervenir pendant la période d'échange et de questions avec l'entrepreneur.
- Remercier l'entrepreneur.



Astuce : Voici quelques conseils pour la prise de photos en personne :

- > Prendre l'entrepreneur lors de sa conférence et en interaction avec la classe.
- > Valider que vous avez les autorisations de publication si vous prenez les jeunes en photo.
- > Cadrer avec une présence humaine est plus important que l'environnement (plafond, etc.).

Fiche préparatoire de l'intervenant scolaire



Partie 3 - Après la conférence

La Semaine des entrepreneurs à l'école est une belle occasion de montrer le dynamisme de votre établissement, en plus de contribuer à donner le goût aux jeunes d'initier eux-mêmes un projet dans leur milieu.

A Faire rayonner votre participation et partager votre expérience avec votre communauté

- Faire parvenir vos photos à info@osentreprendre.quebec pour figurer dans l'album [Flickr](#).
- Publier des photos, des vidéos ou des textes par le biais des canaux de diffusion de votre classe, de votre établissement ou de votre centre de services scolaire (blogue, mur des célébrités, journal, infolettre, réseaux sociaux, site internet, etc.)
- Utiliser les mots-clés pour augmenter la portée de vos publications : [#entrepreneuralecole](#) et [#moijosentreprendre](#).
- Approcher le journal de votre quartier ou de votre région pour y faire publier un article.

B Réaliser une activité d'intégration

- Préparer un message de remerciement pour l'entrepreneur en invitant les jeunes à identifier ce qu'ils ont retenu.
- Lancer une discussion avec les élèves ou étudiants sur la conférence de l'entrepreneur, en les amenant à se questionner sur leur identité, leurs qualités et leurs aspirations.
- Proposer aux jeunes de rédiger un court texte sur la rencontre (retour sur quelques faits, points forts, etc.).
- Animer une démarche pour amener les jeunes à avoir des idées pour répondre à un besoin et à commencer un projet entrepreneurial.



Astuce : Profiter de la rencontre avec un entrepreneur pour initier les jeunes à l'esprit d'entreprendre! Pour aller plus loin avec vos élèves du primaire ou du secondaire, utiliser les fiches élèves disponibles sur osentreprendre.quebec. Les jeunes sont passés de l'idée à l'action? Faites-les rayonner avec le **Défi OSEntreprendre**. Vous recevrez le matériel « moi j'OSEntreprendre! » (macaron, vignette, méritas).

Une réalisation de



Une initiative de



Appuyée par

