

ASTUCES – Jumelage intervenant scolaire-entrepreneur

Le succès de la **Semaine des entrepreneurs à l'école** repose en grande partie sur l'expérience vécue par les jeunes ainsi que par les entrepreneurs et les intervenants scolaires. Afin d'offrir la meilleure expérience qui soit, il est important d'apporter une attention particulière au choix de l'entrepreneur qui animera la conférence afin de répondre, dans la mesure du possible, aux préférences de chacun.

Le Portail de gestion de la Semaine des entrepreneurs à l'école offre aux responsables et aux membres de chaque équipe régionale une plateforme regroupant les informations concernant les demandes de conférences (milieux scolaires) et l'intérêt manifesté par des entrepreneurs à animer une conférence. Il s'agit d'un outil de gestion qui vous accompagnera dans votre démarche. Toutefois, il ne remplacera jamais l'analyse humaine nécessaire au processus. Il est donc important, avant d'effectuer les jumelages dans le Portail, de faire une analyse des meilleurs jumelages enseignant-entrepreneur possible. Voici quelques trucs et astuces pour aider à réaliser cette démarche.

Consulter les données du Portail

Pour avoir un portrait global, trois actions sont possibles :

- Appliquer des filtres de recherche selon les dates ou le territoire/MRC;
- Extraire les données en fichier Excel;
 - Les données extraites sont en fonction des filtres de recherche appliqués et uniquement les données de la zone concernée seront exportées.
 - Chaque colonne du fichier Excel correspond à un champ du formulaire.
 - Pour les demandes de conférences, chaque ligne du fichier Excel correspond à une demande. Comme un formulaire peut contenir jusqu'à cinq (5) demandes, un même formulaire peut avoir plusieurs lignes.
 - Pour les formulaires d'intérêt-entrepreneurs, chaque ligne correspond à un formulaire.
- Consulter chacun des formulaires en cliquant sur le numéro.

Considérer les trois critères incontournables

1. Les disponibilités de chacun (intervenant scolaire/entrepreneur);
 - Les disponibilités se rejoignent-elles?
2. Les préférences de chacun (intervenant scolaire/entrepreneur).
 - Est-ce que l'intervenant scolaire souhaite une conférence en classe ou à distance? Est-ce qu'il a une préférence pour un domaine d'activité en particulier ou son groupe est-il composé de jeunes avec des difficultés? Est-ce que l'entrepreneur rejoint ces préférences?
 - Est-ce que l'entrepreneur préfère donner une conférence en classe ou à distance?
3. L'emplacement géographique;
 - Si la conférence se déroule en personne, l'école est-elle à une distance raisonnable pour l'entrepreneur? L'entrepreneur a-t-il accepté de se déplacer dans un rayon de plus de 50 km?



Astuce : Communiquer directement avec chacun pour mieux analyser les besoins et ainsi assurer une meilleure expérience pour les jeunes, les intervenants scolaires et les entrepreneurs. Ils pourront peut-être aussi proposer plus de disponibilités.

Analyser les demandes de conférences

Lors de l'analyse des demandes de conférences, garder les questions suivantes en tête :

- Quelles sont les demandes pour des grands groupes d'élèves?
- Plusieurs conférences sont-elles demandées en anglais?
- Certains groupes sont-ils composés uniquement de filles ou de garçons?
- Certaines particularités concernant des groupes d'élèves doivent-elles être prises en compte?
- Est-ce qu'un entrepreneur pourrait animer plusieurs conférences sur des plages horaires consécutives demandées par le même intervenant scolaire pour des groupes différents?
- Est-ce que des regroupements de demandes d'intervenants scolaires seraient envisageables?



Regrouper des demandes de conférences

Il manque d'entrepreneur pour desservir un territoire? Avec l'accord de l'entrepreneur, proposer aux intervenants scolaires de regrouper leurs demandes pour offrir plutôt une conférence devant un grand auditoire. Tous les jeunes auront donc la chance de vivre l'expérience.



Rentabiliser le temps d'un entrepreneur!

Un intervenant scolaire a demandé plusieurs conférences pour ses groupes et les plages horaires sont consécutives? Des intervenants d'une même école ont des plages horaires dans la même journée? Rentabiliser le temps de l'entrepreneur en lui proposant d'offrir plusieurs conférences l'une à la suite de l'autre!

Analyser les préférences des entrepreneurs

Lors de l'analyse des formulaires d'intérêt-entrepreneurs, se poser les questions suivantes:

- Les informations sur l'entrepreneur et sur l'entreprise influencent-elles les jumelages?
- L'entrepreneur est-il prêt à animer une conférence devant un plus large auditoire?
- Préfère-t-il animer une conférence en personne ou à distance?
- Dans quelle langue l'entrepreneur souhaite-t-il animer une ou des conférences?
- Est-il davantage à l'aise avec certains niveaux scolaires?
- Aimait-il retourner dans une de ses anciennes écoles?



Confirmer les entrepreneurs en premier

Les entrepreneurs ayant un agenda souvent bien chargé et changeant, il est recommandé de confirmer la tenue d'une conférence avec eux d'abord. Cela évitera de devoir communiquer à nouveau avec l'intervenant scolaire pour annoncer des changements.

Confirmer les jumelages

L'analyse des données permet de repérer les meilleurs jumelages intervenant scolaire-entrepreneur possible. Le Portail d'OSEntreprendre offre la fonction « Effectuer un jumelage » qui permet d'officialiser la conférence. Lors du jumelage, il est important de valider l'ensemble des informations puisque ce sont ces dernières qui seront transmises à l'intervenant scolaire et à l'entrepreneur. Une fois le jumelage fait, des modèles de courriel de confirmation des jumelages sont à la disposition des responsables.



Astuce : Visionner les tutoriels « Effectuer un jumelage » et « Gérer une conférence » disponibles dans la Boîte à outils du Portail d'OSEntreprendre afin de savoir comment appliquer les différentes fonctions.